

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
стационарное учреждение социального обслуживания
«Дом – интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 3»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
 /Васильев С.П./
« 31 декабря » 2019 г.
Приказ № 164-ОД от 31.12.2019



ПОЛОЖЕНИЕ
о специализированном структурном образовательном
подразделении

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности специализированного структурного образовательного подразделения (далее - ССОП).
- 1.2. Специализированное структурное образовательное подразделение является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Дом - интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 3» (далее – ДДИ №3) не является юридическим лицом и действует на основании данного Положения.
- 1.3. Местонахождение специализированного структурного образовательного подразделения детей: Санкт-Петербург, поселок Ушково, Приморское шоссе, д. 617.
- 1.4. Образовательное подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и науки РФ, законодательными актами, документами вышестоящих органов управления образования, Уставом и локальными актами СПб ГБУСО «ДДИ №3», а также настоящим Положением.
- 1.5. Работа подразделения ССОП строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, жизни и здоровья человека, творческого развития личности с учетом индивидуальных возможностей воспитанников.
- 1.6. В образовательное подразделение входят специалисты, работающие с детьми дошкольного возраста, реализующие адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования и специалисты, осуществляющие работу по дополнительным общеобразовательным программам социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной и художественной направленности.
- 1.7. Основным направлением деятельности ССОП является реализация общеразвивающих программ дополнительного образования и общеобразовательных программ дошкольного образования детей для всех возрастных категорий воспитанников по различным направленностям.
- 1.8. Прием воспитанников в структурное подразделение осуществляется автоматически при приеме в ДДИ №3 согласно Положению о порядке, условиях приема, перевода и выписки детей-инвалидов Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 3».
- 1.9. ОСПО является самостоятельным структурным подразделением Учреждения и подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.10. Штатное расписание ССОП утверждается директором ДДИ №3. Штатное расписание структурного подразделения формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием структурного подразделения.
- 1.11. Деятельность педагогических работников структурного подразделения определяется соответствующими должностными инструкциями.

2. Цель и задачи деятельности образовательного подразделения

2.1. Цель - создание оптимальных условий для реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.2. Задачи:

- обеспечение гарантий права ребенка на основное дошкольное и дополнительное образование;
- организация коррекционно-развивающей работы, обеспечивающей физическое, познавательное, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное, речевое развитие детей дошкольного возраста организация и проведение учебных занятий, направленных на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в когнитивном, нравственном и физическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом в соответствии с возрастными и психофизическими особенностями;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития учащихся, формирование общей культуры учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации,
- развитие творческих, художественных и эстетических способностей учащихся;
- развитие социальной компетентности учащихся; организация содержательного досуга.

2.3. Образовательная деятельность ССОП ведется на основе программ, разработанных педагогами ССОП, а также на основе типовых программ, рекомендованных органами управления, рассчитанных на детей разных возрастных групп и утвержденных на педагогическом совете ДДИ №3.

Педагогический коллектив ССОП несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.4. ССОП имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ детей.

2.5. Учебный год в Подразделении ССОП начинается с 1 января до 31 декабря. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. ССОП организует работу в течение всего календарного года.

2.6. Деятельность обучающихся в ССОП осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях: кружках, группах, командах и др. (далее - Объединения). Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности, или комплексным, интегрированным программам.

2.7. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в ССОП регламентируются образовательными программами, календарно-тематическими планами, журналами учета работы, расписанием занятий.

2.8. Календарно-тематические планы разрабатываются в ДДИ №3 самостоятельно и утверждаются директором. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом

- самостоятельно, исходя из воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.
- 2.9. Педагогические работники могут разрабатывать авторские (рабочие) программы, утвержденные директором ДДИ №3 по рекомендациям, предъявляемым к данному виду документов, требованиям.
- 2.10. Обучение и воспитание в Подразделении ССОП ведется на русском языке.
- 2.11. Прием в объединения ССОП производится круглогодично в параллели с приемом воспитанников в ДДИ №3.
- 2.12. Режим учебно-воспитательного процесса строится в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для учреждений дополнительного образования детей по представлению педагогов с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, возрастных особенностей их и пожеланий родителей (законных представителей).
- 2.13. Режим занятий в течение дня и недели фиксируется расписанием, утвержденным директором ДДИ №3. Продолжительность занятий и их количество определяется образовательной программой.
- 2.14. Дисциплина в ССОП поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 2.15. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:
- качество реализуемых образовательных программ;
 - соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
 - жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса;
 - нарушение прав и свободы воспитанников ССОП и работников учреждения.
- 2.16. Подразделение ССОП может участвовать в конференциях, соревнованиях, выставках, фестивалях, а также конкурсах на предоставление грантов различного уровня, в том числе всероссийского и международного.
- 2.17. В ССОП ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышения педагогического мастерства работников.

3. Участники образовательного процесса.

- 3.1. Участниками образовательного процесса в ССОП являются дети, в возрасте от 4 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).
- 3.2. К педагогической деятельности в ССОП допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дошкольного и дополнительного образования детей.
- 3.3. Отношения работника ССОП и администрации ДДИ №3 регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

- 4.1. К участникам образовательного процесса относятся:
- обучающиеся/воспитанники от 4 до 18 лет;
 - родители (законные представители) обучающихся;
 - педагогический персонал.
- 4.2. К основным правам обучающихся относятся:
- получение бесплатного образования;
 - уважение человеческого достоинства;
 - условия для развития творческих способностей;
 - условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.
- 4.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:
- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ДДИ №3 для обучающихся;
 - уважение чести и достоинства обучающихся и персонала ССОП;
 - бережное отношение к имуществу ДДИ №3.
- 4.4. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:
- защита законных прав и интересов обучающихся;
 - знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся.
- 4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:
- воспитание и обеспечение получения детьми образования.
- 4.6. К основным правам педагогических работников относятся:
- защита профессиональной чести и достоинства;
 - педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, дополнительных программ и методов оценки знаний;
 - повышение квалификации;
 - социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
 - аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
 - другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.
- 4.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:
- выполнение Устава ДДИ №3, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
 - выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.
- 4.8. Педагогические работники подразделения несут ответственность:
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
 - за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
 - за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством.

5. Имущество и средства структурного подразделения ССОП.

- 5.1. За ССОП закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его образовательной деятельности, выделенные ДДИ №3.