

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
стационарное учреждение социального обслуживания  
«Дом – интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 3»  
(СПб ГБУСО «ДДИ №3»)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
  
Васильев С.П.  
2018 г.  
Приказ № 140/18 от 05.10.18

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила разработаны и призваны для эффективного взаимодействия сотрудников детского дома и родителей (законных представителей) воспитанников в целях поддержания порядка в помещении и на территории детского дома, правильной организации работы, повышения качества воспитания и обучения в СПб ГБУСО «ДДИ №3». Их должны выполнять все родители и работники учреждения.

Для работников учреждения есть также установленные Правила внутреннего трудового распорядка.

1.2. Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания «Дом – интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 3» работает в режиме круглосуточного пребывания детей, с продолжительностью учебной недели - пятидневная. СПб ГБУСО «ДДИ №3» планирует и осуществляет образовательную работу в соответствии с утвержденными:

- адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с умственной отсталостью;
- годовым планом работы;
- режимом дня, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- дополнительными общеразвивающими программами.

1.3. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с локальными нормативными актами учреждения, в том числе на сайте детского дома-интерната <http://ddi-3.ru>.

## **2. Порядок прихода и ухода**

2.1. Для обеспечения эффективной работы учреждения, исходя из интересов ребенка, родители (законные представители) должны приводить и забирать ребенка с учетом режима дня (время утренней гимнастики, завтрака, обеденного сна, начала и конца непосредственно образовательной деятельности) и режима работы учреждения.

2.2. Для обеспечения безопасности ребенка родитель (законные представители), сотрудники группы ответственные за ребенка лично передает его сотруднику учреждения для предоставления услуги и принимает ребенка от него.

2.3. Сопровождение ребенка в учреждение и обратно третьими лицами, осуществляется только на основании доверенности.

2.4. Категорически запрещено отдавать ребенка родителю, сопровождающему, если он находится в нетрезвом, наркотическом или другом сомнительном состоянии. Сотрудник учреждения обязан сообщить о данном факте руководству учреждения.

## **3. Внешний вид ребенка в учреждении**

3.1. Родитель (законный представитель) приводит ребенка в учреждение в чистом, опрятном виде.

3.2. Одежда ребенка должна быть исправная (замки курток и обуви, а также другие детали одежды должны быть в полном порядке).

3.3. В учреждении у ребенка есть специальное место для хранения одежды (шкафчик), которое поддерживают в порядке дети, персонал учреждения.

3.4. Одежда и обувь ребенка должны соответствовать возрасту, физическим особенностям, а также погодным условиям.

## **4. Пребывание на свежем воздухе**

4.1. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую — перед ужином. Ежедневная продолжительность прогулки составляет 2 — 3 часа. При температуре воздуха минус 15 градусов и скорости ветра 15м/сек продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 градусов и скорости ветра 15 м/сек.

4.2. Во время прогулки с детьми организуется проведение физических упражнений, подвижные игры проводятся перед возвращением в помещение учреждения.

## **5. Мероприятия**

5.1. В СПб ГБУСОО «ДДИ №3» в соответствии с планом организуются праздники и развлечения с приглашением и без присутствия родителей.

5.2. Вход в актовый зал, в группы, где проживают дети, разрешается только в сменной обуви (бахилах) и без верхней одежды.

5.3. Во время проведения мероприятий родителям (законным представителям) запрещается пользоваться сотовыми телефонами, употреблять пищу, напитки.

5.4. В случае систематического нарушения правил поведения в учреждении со стороны родителей администрация СПб ГБУСОО «ДДИ №3» оставляет за собой право проводить праздники без родителей.

## **6. Взаимоотношения сотрудников и родителей**

6.1. Родители (законные представители) воспитанников и сотрудники, не зависимо от возраста, должны обращаться друг к другу уважительно, по имени и отчеству, придерживаться правил культуры поведения.

6.2. Родители (законные представители) имеют право на педагогическую поддержку, консультации от специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка. Все сотрудники в рамках своей компетенции обязаны оказывать услуги по консультированию родителей (законных представителей).

6.3. Возникшие конфликтные ситуации разрешаются путем переговоров с указанием причин конфликта и привлечением администрации СПб ГБУСОО «ДДИ №3» в отсутствие детей.

## **7. Разное**

7.1. В помещении и на территории детского дома строго запрещено курение.

7.2. Родители (законные представители) воспитанников и сотрудники всегда должны действовать из соображений безопасности каждого ребенка.

7.3. В СПб ГБУСОО «ДДИ №3» соблюдаются все права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка.