

органами местного самоуправления, иными государственными и муниципальными организациями и учреждениями, общественными объединениями, религиозными организациями, трудовыми коллективами различных форм собственности, средствами массовой информации.

1.8. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно — распорядительную деятельность администрации Учреждения.

1.9. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.10. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно, без отрыва от основной производственной, служебной или общественной деятельности.

1.11. Администрация Учреждения информирует Попечительский совет о своей деятельности, планах развития, требуемой помощи, обеспечивает его нормативными правовыми актами, методическими и другими материалами в сфере социального обслуживания населения, а также, при необходимости, предоставляет Попечительскому совету на безвозмездных условиях помещение для проведения заседаний и хранения документов.

1.12. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

Попечительский совет:

2.1. Содействует в участии и участвует в проведении совместных культурно — досуговых мероприятий для воспитанников, состоящих на социальном обслуживании в Учреждении.

2.2. Принимает участие в совершенствовании процесса социальной адаптации и реабилитации детей, находящихся на социальном обслуживании в Учреждении

2.3. Содействует в привлечении внебюджетных источников финансирования Учреждения для укрепления материально — технической базы Учреждения.

2.4. Содействует в финансировании нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления Учреждением, укреплению его материально — технической базы, улучшению обслуживания граждан, внедрению новых форм обслуживания проживающих.

2.5. Содействует в улучшении культурно — бытового и социально — медицинского обслуживания проживающих в Учреждении воспитанников.

2.6. Содействует в организации хозяйственной деятельности Учреждения, а также работы лечебно-производственных (трудовых) мастерских.

2.7. Содействует в совершенствовании учебно-воспитательного процесса.

2.8. Содействует в совершенствовании организации труда работников Учреждения, повышении их дисциплины, ответственности и чуткого отношения к обслуживаемому контингенту.

2.9. Участвует в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб законных представителей детей или лиц их заменяющих, по вопросам организации социального обслуживания.

2.10. Участвует в организации новых форм обслуживания проживающих.

2.11. Вносит предложения в администрацию Учреждения, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемых граждан.

2.12. Рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции Попечительского совета устава Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Попечительский совет создаётся на весь срок деятельности Учреждения или на срок, определяемый положением о Попечительском совете.
- 3.2. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем Учреждения.
- 3.3. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета. Конкретное число членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.
- 3.4. Председатель попечительского совета избирается на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета сроком на два года. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.
- 3.5. Новые представители Попечительского совета могут быть приняты в состав только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Попечительского совета, на котором рассматривался вопрос приёма новых членов Попечительского совета.
- 3.6. Лица, выбранные на должности председателя Попечительского совета и секретаря, могут переизбираться неограниченное число раз.
- 3.7. Полномочия членов Попечительского совета не ограничены каким - либо сроком.
- 3.8. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.
- 3.9. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Попечительского совета.
- 3.10. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие лицо, замещающее руководителя.
- 3.11. Решения Попечительского совета принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.
- 3.12. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарём, ведущим протокол заседания.
- 3.13. Исключение из состава Попечительского совета осуществляется:
- по собственному желанию члена Попечительского совета после того, как он письменно проинформировал Попечительский совет;
 - решением большинства голосов общего собрания Попечительского совета по согласованию с администрацией Учреждения.
- 3.14. Работа Попечительского совета осуществляется по плану, составленному на год и утверждённому на заседании совета.
- 3.15. Контроль за выполнением плана, а также его корректировка осуществляются на заседаниях Совета.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них организует на

заседаниях ведение протокола;

4.2. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, его функции осуществляет один из членов совета по решению Попечительского совета, которое отражается в протоколе совещания.

5. ПРАВА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

Для осуществления возложенных задач Попечительский совет имеет право:

- 5.1. Вносить предложения администрации Учреждения по совершенствованию деятельности в сфере социального обслуживания граждан, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально — технической базы;
- 5.2. Обращаться в органы различного подчинения за консультационной и методической помощью по интересующим его вопросам;
- 5.3. Принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам социального обслуживания населения;
- 5.4. Использовать банк информационных данных Учреждения;
- 5.5. Принимать участие в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства среди сотрудников структурных подразделений Учреждения;
- 5.6. Содействовать в организации и проведении благотворительных акций, разъяснительной работы среди заинтересованных лиц для привлечения финансовых средств в фонд развития Учреждения;
- 5.7. Содействовать в улучшении жилищных условий воспитанников;
- 5.8. Вносить предложения в администрацию учреждения, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья;
- 5.9. Рассматривать вопросы организации летнего отдыха воспитанников;
- 5.10. Рассматривать вопросы социальной адаптации и профориентации воспитанников;
- 5.11. Рассматривать чрезвычайные происшествия в учреждении.
- 5.12. Определение критериев эффективности работы отделений учреждения, которые характеризуют:
 - 5.12.1. Открытость и доступность информации об Учреждении, отделениях;
 - 5.12.2. Комфортность условий и доступность получения услуг;
 - 5.12.3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников отделений Учреждения, оказывающих социальные услуги;
 - 5.12.4. Установление порядка оценки качества работы отделений Учреждения, на основании определённых критериев эффективности работы отделений Учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение решением Попечительского совета.

В Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции постоянно действующего органа, в компетенцию которого входит принятие локальных актов Учреждения.

6.3. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования, если за него проголосует не менее 2/3 всех членов Совета.