


Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное учреждение
социального обслуживания
«Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 3»

Директор:  ТВЕРЖДАЮ:
Васильев С.П.
«30.»  2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О Санкт-Петербургском государственном бюджетном стационарном
учреждении социального обслуживания
«ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В УМСТВЕННОМ
РАЗВИТИИ № 3 »

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о государственном бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 3» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; с Федеральным законом ФЗ-124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 01.11.2000 «Об утверждении СП 2.4.990-00.2.4. «Гигиена детей и подростков. Гигиенические требования к устройству, содержанию, организации режима работы в детских домах и школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Санитарные правила», Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации", Федерального закона Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 123 "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

1.2. В своей деятельности учреждение руководствуется следующими правовыми и нормативными актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закон Российской Федерации от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;
- Федеральный закон от 24.04.2008г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральный закон от 24.04.2008г. № 49-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации от 24 ноября 1995 г № 181 – ФЗ (с изменениями от 24 июля 1998г, 04 января, 17 июля 1999г, от 27 мая 2000 г., 09 июня, 08 августа, 29 декабря, 30 декабря 2001 г., 29 мая 2002г.);
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон от 16.04.2001 г. № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения»;
- Федеральный Закон от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ"Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения.

Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания» ГОСТ Р 52882-2007, утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.12.2007 № 560-ст;

- Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам» ГОСТ Р 52884-2007, утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.12.2007 № 562-ст ;

- Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания» ГОСТ Р 52883-2007, утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27.12.2007 № 561-ст ;

- Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания» ГОСТ Р 52498-2005, утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.12.2005 № 535-ст;

- Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» ГОСТ Р 52143-2003, утвержден постановлением Госстандарта России от 24.11.2003 № 327-ст;

- Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения» ГОСТ Р 52142-2003, утвержден постановлением Госстандарта России от 24.11.2003 № 326-ст;

- Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения» ГОСТ Р 52496-2005, утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.12.2005 № 533-ст;

- Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания» ГОСТ Р 52497-2005, утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.12.2005 № 534-ст;

- Национальный стандарт Российской Федерации «Технические средства реабилитации людей с ограничениями жизнедеятельности» ГОСТ Р 51079-2006, утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11.05.2006 № 92-ст;

- Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан, утвержденные ВС РФ 22.07.1993 № 5487-1;

Указы Президента Российской Федерации

- Указ Президента Российской Федерации «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» от 02 декабря 1992 г № 1157 (с изменениями и дополнениями от 09 сентября 1999 г);

- Указ Президента Российской Федерации «О мерах по обеспечению государственной поддержки инвалидов» от 01 июля 1996 г № 1011;

- Указ президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- Указ президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 года N 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей»;

Постановления Правительства Российской Федерации

- Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня должностных, лиц, ответственных за регистрацию»
- «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 декабря 2000 года №2063 «О дополнительных мерах по улучшению условий проживания престарелых граждан и инвалидов в государственных и муниципальных стационарных и полустационарных учреждениях социального обслуживания населения» от 16.02.2001 №118;
- «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» № 423 от 18.05.2009 г.
- «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей и осуществлении контроля за его формированием и использованием» № 217 от 04.04.2002 г. (в ред. Постановления Правительства РФ от 11.04.2006 № 210 с изменениями от 10.03.2005 г. № 123);
- «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан» № 927 от 17.11.2010 г.;
- Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня должностных, лиц, ответственных за регистрацию»;
- Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановление Правительства РФ от 19 мая 2009 г. N 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 7.04.2008 г. № 240 «О порядке обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями»;

Законы, постановления, распоряжения Правительства Санкт-Петербурга

- Закон Санкт-Петербурга от 24.12.2014 г. № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга от 22 ноября 2011 г. N 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Закон Санкт-Петербурга от 12.01.2007 г. № 629-1 «Об обеспечении техническими средствами реабилитации отдельных категорий граждан в Санкт-Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга от 08.10.2007 г. № 445-87 «О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов в Санкт-Петербурге»

- Закон Санкт-Петербурга от 15.11.2006 г. № 530-86 «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в СПб»;
- Закон Санкт-Петербурга от 01.06.2016 г. № 342-60 «О внесении изменений в закон Санкт-Петербурга «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 г. № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 гг.»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 06.07.2015 г. № 560 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 г. № 481»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.09.2016 г. № 833 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 06.07.2015 г. № 560»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 г. № 1282 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 г. № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2016 № 530 «О размере платы за предоставление социальных услуг, порядке взимания платы за предоставление социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге и внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 28.12.2016 г. № 1254 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № »;
- Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 10.45.2013 г. № 25-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») «Повышение эффективности и качества обслуживания в сфере социального обслуживания в Санкт-Петербурге на 2013-2018 гг. »
- Приложение к Распоряжению Правительства Санкт-Петербурга от 10.45.2013 г. № 25-рп «План мероприятий («дорожной карте») «Повышение эффективности и качества обслуживания в сфере социального обслуживания в Санкт-Петербурге на 2013-2018 гг. »
- Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение является документом, в соответствии с которым организуется работа Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Дом - интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 3» (далее по тексту – ДДИ №3).

1.4. ДДИ №3 создан на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.06.2015 №522 с целью социального обслуживания детей-инвалидов с нарушениями умственного развития.

1.5. Сокращенное наименование: СПб ГБУСО «ДДИ № 3», в дальнейшем именуемое «Учреждение». Вид учреждения: дом-интернат. Тип учреждения: стационарный.

1.6. Категория обслуживаемого населения: дети-инвалиды с нарушениями умственного развития, в том числе дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; инвалиды трудоспособного возраста с нарушениями умственного развития, являющиеся инвалидами с детства, в том числе лица из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.7. Виды предоставляемых социальных услуг:

- социально-бытовые,
- социально-медицинские,
- социально-психологические,
- социально-педагогические,
- социально-трудовые,
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов,
- социально-правовые.

1.8. Собственником имущества Учреждения является город Санкт-Петербург (далее Собственник) в лице Комитета имущественных отношений (далее - КИО). Форма собственности – государственная.

Учредителем Учреждения является город Санкт-Петербург (далее - Учредитель) в лице КИО и Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга (далее - Комитет).

1.9. Учреждение находится в ведении Комитета, осуществляющего координацию деятельности Учреждения.

1.10. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.11. Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать, лицевые счета, открываемые в финансовом органе Санкт-Петербурга. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевой счет, открываемый в финансовом органе Санкт-Петербурга.

1.12. Учреждением обеспечено коммунально-бытовыми услугами всех видов: отопление, водоснабжение, водоотведение, электричество, радио, оказание услуг связи, телевидение и т.д. на основании заключенных контрактов.

1.13. Порядок взаимодействия и поддержания контрактов Учреждения с другими учреждениями социальной защиты населения, а также межведомственное взаимодействие с органами здравоохранения, образования, внутренних дел и другими органами и учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением определен Постановлением Правительства Санкт-Петербурга № 1290 от 29 декабря 2014 года.

1.14. ДДИ - №3 состоит на бюджете города Санкт-Петербурга. Финансовое обеспечение его деятельности осуществляется за счет средств городского бюджета Санкт-Петербурга.

1.15. Штатное расписание учреждение утверждено Директором учреждения и тарификационной комиссией.

1.16. Местонахождение Учреждения: Санкт-Петербург, пос.Ушково, Приморское шоссе, д. 617.

II. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано Собственником для достижения следующей целей:

- социальное обслуживание детей-инвалидов с нарушениями умственного развития и множественными нарушениями развития, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также завершивших пребывание в учреждении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- материально-техническое обеспечение деятельности Комитета в сфере социального

обслуживания.

2.2. Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанной цели.

2.3. Основные задачи деятельности Учреждения:

- оказание необходимых гражданам социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых услуг в соответствии с назначением учреждения, социально-трудовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, социально-правовых;

- внедрение в практику новых и более эффективных форм социального обслуживания населения;

- организация работы с недееспособными гражданами;

- разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации и адаптации детей-инвалидов;

- участие в работе по защите прав детей-инвалидов и их интересов;

- обеспечение создания соответствующих возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности;

- организация образования детей-инвалидов с учетом их физических возможностей и умственных способностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. В учреждении могут обслуживаться следующие категории населения: дети инвалиды.

2.5. Предметом деятельности учреждения является:

- предоставление детям-инвалидам с нарушениями умственного развития и с множественными нарушениями развития, в том числе детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также завершившим пребывание в учреждении лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в помещениях Учреждения;

- осуществление функций организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, созданных Санкт-Петербургом, предусмотренных федеральным законодательством;

- материально-техническое обеспечение реализации полномочий Комитета по организации оказания первичной медико-санитарной помощи, специализированной и паллиативной медицинской помощи гражданам, проживающим в учреждении, обеспечения лекарственными препаратами граждан, проживающих в учреждении.

2.6. Для достижения цели, указанной в п. 2.2. Положения, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.6.1. Предоставление социальных услуг детям-инвалидам с нарушениями умственного развития и множественными нарушениями развития, в том числе детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также завершившим пребывание в учреждении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - получатели социальных услуг) в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании и помещениях Учреждения (на срок определенный индивидуальной программой

предоставления социальных услуг).

2.6.2. Организация оказания получателям социальных услуг, проживающим в Учреждении, первичной (доврачебной, врачебной) медико-санитарной помощи и амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара, специализированной медицинской помощи в стационарных условиях; паллиативной медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях.

2.6.3. Организация оказания получателям социальных услуг психиатрической помощи при оказании первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи.

2.6.4. Организация обеспечения получателей социальных услуг, проживающих в учреждении, лекарственными препаратами.

2.6.5. Организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, также диспансеризации несовершеннолетних получателей социальных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6.6. Осуществление фармацевтической деятельности (приобретение, хранение и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения) для обеспечения получателей социальных услуг, проживающих в Учреждении, лекарственными препаратами.

2.6.7. Оборот (хранение, перевозка, отпуск, использование, приобретение уничтожение) наркотических средств, психотропных веществ, включенных в списки II и III перечня наркотических веществ, психотропных веществ и прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681, и установленном законодательством порядке для обеспечения получателей социальных услуг, проживающих в Учреждении, лекарственными препаратами.

2.6.8. Осуществление образовательной деятельности в отношении несовершеннолетних получателей социальных услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеразвивающим программам и соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7.9. Организация получения образования несовершеннолетними получателями социальных услуг, а также воспитание несовершеннолетних получателей социальных услуг, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением получателей социальных услуг к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения, в учебных, лечебно-трудовых мастерских и подсобных хозяйствах.

2.7.10. Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития получателей социальных услуг.

2.7.11. Оказание несовершеннолетним получателям социальных услуг квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

2.7.12. Организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противозидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима несовершеннолетних получателей социальных услуг.

2.7.13. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних получателей социальных услуг.

2.7.14. Осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации и

абилитации несовершеннолетних получателей социальных услуг.

2.7.15. Реализация мероприятий по социально-трудовой реабилитации несовершеннолетних получателей социальных услуг с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в общество.

2.7.16. Психолого-медико-педагогическая реабилитация несовершеннолетних получателей социальных услуг, в том числе реализация мероприятий по оказанию им психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Учреждение после устройства на воспитание в семью.

2.7.17. Создание в Учреждении условий пребывания несовершеннолетних получателей социальных услуг, приближенных к семейным, и обеспечивающих их безопасность.

2.7.18. Создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением.

2.7.19. Организация ухода и физического развития несовершеннолетних получателей социальных услуг с учетом возраста и индивидуальных особенностей.

2.7.20. Организация физического воспитания несовершеннолетних получателей социальных услуг из числа детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей.

2.7.21. Круглосуточный прием и содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей, временно помещенных в Учреждение по заявлению законных представителей.

2.7.22. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи получателям социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга.

2.7.23. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетних получателей социальных услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе защита их прав и законных интересов.

2.7.24. Деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав несовершеннолетних получателей социальных услуг.

2.7.25. Восстановление нарушенных прав несовершеннолетних получателей социальных услуг и представление интересов получателей социальных услуг в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах.

2.7.26. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям несовершеннолетних получателей социальных услуг в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав.

2.7.27. Организация содействия устройству несовершеннолетних получателей социальных услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

2.7.28. Организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) получателя социальных услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами.

2.7.29. Подготовка несовершеннолетних получателей социальных услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство).

2.7.30. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями получателей социальных услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо принять получателей социальных услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.31. Выявление несовершеннолетних граждан из числа детей-инвалидов с нарушениями в умственном развитии, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.32. Предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетних получателей социальных услуг из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об управлении таким имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.33. Ведение в установленном порядке личных дел несовершеннолетних получателей социальных услуг.

2.7.34. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка, ранее являвшегося получателем социальных услуг Учреждения.

2.7.35. Организация и проведение лекций, семинаров, конференций и конкурсов творческого мастерства в сфере социального обслуживания населения.

2.7. Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии с п. 2.3. Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Комитетом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.

2.9. Учреждение имеет право:

2.10.1. Осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, государственного задания в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.10.2. Совершать различные виды сделок незапрещенных законодательством и направленных на достижение уставных целей и исполнение государственного задания.

2.10.3. Определять структуру, штаты, нормы, системы, размеры и условия оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством, государственным заданием и с учетом средств, предусмотренных субсидией на осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением, из бюджета Санкт-Петербурга.

2.10.4. По согласованию с Комитетом создавать обособленные подразделения, необходимые для достижения уставных целей.

2.10.5. Вступать в ассоциации, союзы некоммерческих организаций в целях развития и совершенствования основной деятельности, если законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга не предусмотрено иное.

2.11. Учреждение обязано:

2.11.1. Осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга.

2.11.2. Обеспечивать выполнение в полном объеме надлежащим образом выданного государственного задания.

2.11.3. Участвовать в выполнении общегородских программ, соответствующих профилю Учреждения, в объеме предоставляемого для этого финансирования.

2.11.4. Обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный работникам.

2.11.5. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством.

III. Основания для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

3.1. Условия приема в Учреждение

3.1.1. Порядок принятия (зачисления) граждан на обслуживание и снятия с него определен распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга № 219-р от 02.05.2017 года.

3.1.2. Право внеочередного и первоочередного принятия на обслуживание в учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется:

- детям-инвалидам (со статусом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- выпускники домов ребенка;
- при переводе из государственного стационарного учреждения социального обслуживания населения одного типа в государственное стационарное учреждение социального обслуживания населения другого типа при наличии соответствующих медицинских показаний.

3.1.3. Документы, на основании которых граждане (взрослые и несовершеннолетние) зачисляются на обслуживание:

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (законного представителя получателя социальных услуг);
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя получателя социальных услуг;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, за исключением случая предоставления срочных социальных услуг;
- документы, необходимые для определения среднедушевого дохода получателя социальных услуг для предоставления социальных услуг бесплатно (документы о составе семьи получателя социальных услуг, документы о доходах получателя социальных услуг членов его семьи, родителей и несовершеннолетних детей, совместно проживающих с получателем социальных услуг);
- заключение уполномоченной медицинской организации о наличии медицинских

противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

3.1.4. В Учреждение принимаются дети-инвалиды в возрасте от 4 до 18 лет с отклонениями в умственном развитии, независимо от наличия родственников, обязанных по закону их содержать, признанные нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, и не имеющие медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме обслуживания в случаях, указанных в Приложении № 1 к Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 № 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний».

3.1.5. Основанием для помещения в Учреждение являются:

- путевка, выданная Комитетом по социальной политике Санкт Петербурга;
- заявление родителей (законных представителей ребенка) и соглашение между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, постановление органов опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в учреждение;

3.1.6. Учреждение при наличии свободного специализированного жилого помещения в течение трех рабочих дней со дня получения копии Распоряжения, путевки и личного дела гражданина уведомляет получателя социальных услуг (законного представителя) о дате предоставления специализированного жилого помещения.

3.1.7. При поступлении получателя социальных услуг в Учреждение руководитель Учреждения издает приказ о зачислении получателя социальных услуг на постоянное, временное или 5-дневное (в неделю) проживание с постановкой на все виды довольствия.

3.1.8. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания осуществляется Учреждением на основании заключенного в установленном порядке договора о предоставлении социальных услуг, договора найма специализированного жилого помещения и индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ), с момента заключения договора о предоставлении социальных услуг.

3.1.9. Учреждение вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, в случае непредставления получателем социальных услуг (законным представителем) документов, необходимых для предоставления социальных услуг, или предоставления недостоверных сведений.

3.1.10. Учреждение должно зарегистрировать получателя социальных услуг по новому месту жительства (по месту пребывания) в территориальном пункте Отдела Управления Федеральной миграционной службы Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и

Ленинградской области.

3.1.11. Получатель социальных услуг в течение 15 дней ставится на учет в районном Управлении Пенсионного Фонда Российской Федерации, осуществляющем пенсионное обеспечение по месту нахождения Учреждения.

3.1.12. Получатель социальных услуг в 3-дневный срок должен быть ознакомлен Учреждением с Правилами проживания, правами и обязанностями получателей социальных услуг, проживающих в Учреждении.

3.1.13. Пенсионное обеспечение воспитанников, проживающих в Учреждении, осуществляется территориальным органом Пенсионного Фонда Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Выбытие из Учреждения производится:

3.2.1. Временное выбытие дееспособного получателя социальных услуг из Учреждения может быть разрешено администрацией Учреждения с учетом заключения врача о возможности выбытия на основании личного заявления получателя социальных услуг и при наличии письменного обязательства принимающих родственников или других лиц об обеспечении лечения и ухода за получателем социальных услуг.

3.2.2. Руководитель Учреждения имеет право разрешить временное выбытие на суммарный или единовременный срок не более 15 дней в году за исключением стационарного лечения в учреждениях системы здравоохранения, санитарно-курортного лечения и оздоровительного отдыха.

3.2.3. Временное выбытие недееспособного получателя социальных услуг может быть разрешено руководителем Учреждения, исполняющим функции опекуна в отношении недееспособного, с учетом заключения врача о возможности выбытия, заключения органов опеки и попечительства о временной передаче недееспособного получателя социальных услуг в семью гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации, и при наличии письменного обязательства принимающих родственников или других лиц об обеспечении лечения и ухода за получателем социальных услуг.

3.3. **Прекращение предоставления социальных** услуг в стационарной форме социального обслуживания на основании личного заявления получателя социальных услуг либо по заявлению родственников и иных законных представителей, которые могут обеспечить гражданину необходимый уход и содержание, осуществляется при наличии жилой площади, средств к существованию и возможности самообслуживания, путем расторжения договора о предоставлении социальных услуг и договора о предоставлении специального жилого фонда.

3.3.1. Воспитанники, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, старше 18-летнего возраста, успешно завершившие курс реабилитации в Учреждении и не имеющие закрепленных жилых помещений, обеспечиваются жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Санкт-Петербурга.

3.3.2. Условия снятия с обслуживания:

- по личному заявлению обслуживаемого лица;
- истечению срока обслуживания;
- при нарушении договорных условий оплаты за обслуживание;
- при выявлении медицинских показаний;
- при наличии злостных нарушений правил поведения обслуживаемых граждан.

3.4. Перевод из Учреждения производится:

3.4.1. Перевод получателей социальных услуг, достигших 18 лет, из ДДИ в ПНИ

производится во внеочередном порядке на основании личного заявления получателя социальных услуг (законного представителя), подлежащего переводу, и ИППСУ, а также Распоряжения и путевки Комитета

3.4.2. Перевод получателя социальных услуг из Учреждения в Учреждение одного профиля производится по желанию получателя социальных услуг либо с согласия их законных представителей в порядке общей очереди при наличии объективных оснований и уважительных причин.

3.4.3. Перевод дееспособных граждан из одного стационарного учреждения в другое допускается при наличии уважительных причин не чаще одного раза в год, но не более двух раз с момента поступления на стационарное обслуживание.

IV. Руководство ДДИ №3

4.1. Руководство ДДИ №3 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом и указаниями Учредителя.

4.2. ДДИ №3 возглавляет директор Учреждения (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга в соответствии с правовыми актами Санкт-Петербурга.

Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Комитетом и Руководителем.

4.3. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью ДДИ №3 и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом деятельности Учреждения и трудовым договором.

4.4. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава деятельности Учреждения, а также за выполнение государственного задания.

Грубыми нарушениями должностных обязанностей Руководителя, в частности, являются несоблюдение предусмотренных законодательством и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами ДДИ №3, о порядке подготовки и представления отчетов о деятельности и об использовании имущества ДДИ №3, а также невыполнение государственного задания.

4.5. Руководитель без доверенности осуществляет действия от имени ДДИ №3 в порядке, предусмотренном законодательством. Уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения денежными средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников ДДИ №3, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях.

4.6. Руководитель обязан обеспечивать:

4.6.1. Надлежащее оформление сделок

4.6.2. Надлежащее ведение всей необходимой в деятельности ДДИ №3 документации.

4.6.3. Осуществление в полном объеме видов деятельности, указанных в п.2.5. Положения, в соответствии с целями, предусмотренными Уставом и государственным заданием.

4.6.4. Разработку и согласование программ развития ДДИ №3.

4.6.5. Соблюдение порядка подготовки, представления и формы отчетности.

4.6.6. Руководитель обязан от имени администрации ДДИ №3 заключить коллективный

договор с трудовым коллективом, если последним будет принято такое решение.

Вопросы, поставленные для включения в коллективный договор и затрагивающие интересы Учредителя (в том числе финансирование ДДИ №3), вступают в силу только после согласования с Учредителем.

4.7. Заместители Руководителя и главный бухгалтер ДДИ №3 назначаются на должность Руководителем ДДИ №3 по согласованию с Комитетом.

4.8. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в т.ч. на период своего временного отсутствия.

4.9. Директор Учреждения, по согласованию с местным комитетом профсоюза, производит в установленном порядке премирование работников за достижение лучших результатов в работе.

4.10. В учреждении образованы следующие структурные подразделения:

- отделение «социально-педагогического обслуживания» - осуществляет деятельность, направленную на получение образовательных услуг воспитанниками учреждения;
- отделение «социально-медицинского обслуживания» - осуществляет деятельность, направленную на оказание квалифицированной медико-социальной помощи воспитанникам учреждения;
- «Бухгалтерский учет и финансово-экономическая деятельность» - осуществляет исполнение финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- «Организация питания» - осуществляет деятельность по обеспечению питанием воспитанников учреждения;
- «Материально-техническое снабжение» - осуществляет деятельность по обеспечению материально-техническими ресурсами, размещение государственного заказа;
- «Ремонтно-техническое обслуживание» - осуществляет деятельность, направленную на обслуживание зданий, сооружений и помещений учреждения.

V. Порядок создания, реорганизации или ликвидации ДДИ №3

5.1. Создание, реорганизация или ликвидация ДДИ №3 проводятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга.

5.2. Создание, реорганизация или ликвидация ДДИ №3 согласовываются с Учредителями: Комитетом имущественных отношений и Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга.

5.3. Имущество ДДИ №3, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учреждения Собственнику.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 декабря 2017 года.

6.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения.